

# MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

## FETHİYE ALİ SITKI MEFHARET KOÇMAN MESLEK YÜKSEKOKULU KALİTE KOMİSYONU TOPLANTISI KARARLARI

**Toplantı Tarihi 09.03.2026**

**Toplantı Sayısı :15**

### **GÜNDEM :**

1-Meslek Yüksekokulumuz kalite çalışmaları kapsamında 2026 yılı hedeflerinin belirlenmesinin görüşülmesi.

2- Meslek Yüksekokulumuzun 2026 yılı Eylem Planının oluşturulmasının görüşülmesi.

### **KALİTE KOMİSYONU ÜYELERİ**

Doç. Dr. Zeynep R. ARDAHANLIOĞLU	Başkan
Öğr. Gör. Hilal GÜL	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Yasin İLEMİN	Üye
Öğr. Gör. Dr. Emre ERGÜN	Üye
Öğr. Gör. Dr. Öznur YUVALI	Üye
Öğr. Gör. Dr. T. Eren BABÜR	Üye
Öğr. Gör. Dr. Sebile ÖZCAN KAYNAK	Üye
Öğr. Gör. Birol ÖZTÜRK	Üye
Öğr. Gör. Kerziban ÇOBAN	Üye
Öğr. Gör. Gül Bahar EDİK KAYHAN	Üye
Öğr. Gör. Gökay ONUR	Üye
Zehra YILMAZ	Üye

Meslek Yüksekokulumuz Kalite Komisyonu 09.03.2026 Pazartesi günü saat 11:30'da **Yüksekokul Müdürü Doç. Dr. Zeynep R. ARDAHANLIOĞLU** başkanlığında toplandı.

**KARAR 1-**Meslek Yüksekokulumuz kalite çalışmaları kapsamında 2026 yılı hedeflerinin belirlenmesi görüşüldü.

Yapılan görüşmeler sonucunda;

Meslek Yüksekokulumuz 2026 Yılı Hedefleri Ek 1'deki tabloda belirlenmiş olup komisyonumuzca oy birliğiyle kabul edilmiştir.

**KARAR 2-** Meslek Yüksekokulumuzun 2026 yılı Eylem Planının oluşturulması görüşüldü.

Yapılan görüşmeler sonucunda;

Meslek Yüksekokulumuz 2026 Yılı Eylem Planı Ek 2' deki tabloda belirlenmiş olup komisyonumuzca oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BUJUB7-R3J11F

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Belge Kayıt No: B-1160718



Doç. Dr. Zeynep R. ARDAHANLIOĞLU  
Başkan

Öğr. Gör. Hilal GÜL  
Üye

Dr. Öğr. Üyesi Yasin İLEMİN  
Üye

Öğr. Gör. Dr. Emre ERGÜN  
Üye

Öğr. Gör. Dr. Öznur YUVALI  
Üye

Öğr. Gör. Dr. T. Eren BABÜR  
Üye

Öğr. Gör. Dr. Sebile ÖZCAN KAYNAK  
Üye

Öğr. Gör. Birol ÖZTÜRK  
Üye

Öğr. Gör. Kerziban ÇOBAN  
Üye

Öğr. Gör. Gül Bahar EDİK KAYHAN  
Üye

Öğr. Gör. Gökay ONUR  
Üye

Zehra YILMAZ  
Üye

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BUJUB7-R3J11F

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Belge Kayıt No: B-1160718



**BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ**

<b>Stratejik Amaçlar</b>	<b>Ölçütler/Hedefler</b>
<b>1-</b> Program öğretim elemanlarının; eğitim, bilimsel çalışma ve akademik faaliyetlerde bulunmasına katkı sağlamak ve destek olmak	Araştırma projelerinin ve bilimsel yayın sayısının artmasını sağlamak.
<b>2-</b> Açıklığa ve şeffaflığa önem vermek	Meslek Yüksekokulumuz web sayfasının güncelliğini ve tanınırlığını sağlamak.
<b>3-</b> Mezunlarla iletişimi sağlayabilmek için gerekli alt yapıyı hazırlamak.	Mezun öğrencilerin web sayfasını aktif kullanmalarını sağlamak
<b>4-</b> Meslek Yüksekokulumuzun alt yapısı güçlü bir fiziki alana sahip olmasını sağlamak	Labarotuvuar, derslik ve ders materyallerinin günümüze uygun halde olmasını sağlamak.
<b>5-</b> Bütçenin MYO giderlerini karşılayacak kapasitede olmasını sağlamak.	Her türlü maddi desteğin, bütçe, burs, yardım vb. olanakları arttırmak.
<b>6-</b> Akademik ve idari personelin kuruma bağlılığını ve devamlılığını sağlamak.	Sosyal aktivitelerle birlik beraberliğin devamlılığını sağlamak.
<b>7-</b> İdari personelin yapmakta olduğu işin gerektirdiği yetkinliklere sahip olması, teknolojik gelişmelere ve iş ortamındaki değişikliklere uyum sağlaması için hizmet içi eğitim programlarına katılımını sağlamak.	Yazışmalarda dikkat edilmesi gereken temel dilbilgisi kuralları hakkında, iş etiğine uygun karar ve davranış geliştirme yolları üzerine bilgilendirmek, üretkenliği arttırmak.
<b>8-</b> Öğrenci, akademik ve idari personeli bir araya getirecek sportif turnuvalar, kültürel ve sosyal etkinliklerin yapılmasının sağlanması	Çalışan ve öğrenci memnuniyetini arttırmak.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



TC.  
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ  
FETHİYE ALİ SITKI MEFHARET KOÇMAN MESLEK YÜKSEKOKULU  
2026 YILI BİRİM KALİTE EYLEM PLANI

					FAALİYETİN	
	KALİTE HEDEFLERİ	SIRA NO	FAALİYET	Öngörülen eylemler	EYLEMLERİN ÖNGÖRÜLEN SONUÇLANMA TARİHİ	SORUMLU BİRİMLER
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	Mezunlarla İletişimi Etkin Hale Getirmek	A.1.1	Mezun konumunda olan öğrencilerin mezun bilgi sistemine kayıt olmaları için yönlendirilmeleri ve veri paylaşımı yapmalarının sağlanması	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Danışman öğretim elemanlarının konuyla ilgili öğrencileri yönlendirmesi.</li> <li>•Web sitesi, sosyal medya hesapları ve duyuru panolarında konunun ilan edilmesi.</li> </ul>	Her yarıyıl sonu	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Birim Kalite Komisyonu</li> <li>•Yüksekokul Müdürlüğü</li> <li>•Bölüm Başkanlığı</li> </ul>
	İç ve Dış Paydaş Katılımını Etkin Hale Getirmek	A.2.1	Karar alma süreçlerine iç ve dış paydaşların aktif olarak katılımının sağlanması	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Müdür – öğrenci buluşmaları,</li> <li>Bölüm Başkanı – öğrenci buluşmaları,</li> <li>Bölüm Kurulu, Akademik Kurul,</li> <li>•Sektörle ilgili ihtiyaç ve taleplerin belirlenmesi için periyodik dış paydaş – iç paydaş buluşmalarının düzenlenmesi.</li> </ul>	Sürekli	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Yüksekokul Müdürlüğü</li> <li>•MYO Kalite Komisyonu</li> <li>•Bölüm Başkanlığı</li> </ul>
	Birim Web sayfasının güncelliğinin sürdürülmesi	A.3.1	Birim Web sayfasında etkinliğinin artırılması	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Web sayfasının öğrenci istek ve ihtiyaçları da gözetilerek güncellenmesi.</li> <li>•Program öğretim elemanları ile web sayfası sorumlusu arasında etkin iletişimin sağlanması (etkinlik ya da bilgilendirme duyuruların en fazla kaç gün içinde ilgili personele iletileceği, metin formatı, görsel formatı, vb konulara ilişkin bir iş şemasının hazırlanması).</li> </ul>	Sürekli	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Yüksekokul Müdürlüğü</li> <li>•MYO Kalite Komisyonu</li> <li>•Bölüm Başkanlığı</li> </ul>
	Öğrencilerin Staj ve İstihdam Olanaklarının Geliştirilmesi	B.1.1	Dış paydaşlarla iş birliğinin oluşturulması için toplantılar yapılması	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Fethiye'deki sektör temsilcileri ile görüşmeler yapılarak öğrencilerimizin sektörü tanıma ve staj yeri bulma konularında destek alınması.</li> </ul>	Her eğitim-öğretim yılı içinde	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Birim Kalite Komisyonu</li> <li>•Yüksekokul Müdürlüğü</li> <li>•Bölüm Başkanlığı</li> </ul>

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



<b>EĞİTİM ÖĞRETİM</b>	İç ve Dış paydaşlardan alınan fikirler doğrultusunda müfredatın ve ders içeriklerinin güncellenmesi	B.2.1	Mesleğin ülke ve dünya ölçeğinde güncellenen ilkelerine ve sektör ihtiyaçlarına göre müfredatın değiştirilmesi, güncellenmesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Sektörle ilgili ihtiyaç ve taleplerin belirlenmesi için periyodik dış paydaş – iç paydaş buluşmalarının düzenlenmesi ve tespit edilen bilgi-beceri eksikliklerinin eğitim-öğretim süreçlerine dahil edilmesini sağlayacak derslerin tespit edilmesi.</li> <li>• Mesleğin güncel ilke ve kavramlarının tespit edilmesi ve eğitim-öğretim süreçlerine bu ilke ve kavramları dahil edecek derslerin müfredata eklenmesi.</li> </ul>	Ocak-Haziran	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Yüksekokul Müdürlüğü</li> <li>•MYO Kalite Komisyonu Başkanlığı</li> </ul>	•Bölüm
	Ders Bilgi Paketinin güncellenmesi	B.3.1	Program derslerine ilişkin bilgi paketlerinin düzenli olarak güncellenmesi, yeni derslere ilişkin bilgi paketlerinin hazırlanarak sisteme yüklenmesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Müfredat değişikliği yapılması halinde yeni derslere ilişkin bilgi paketinin sistem üzerine yüklenmesi,</li> <li>•Güncellenmesi gereken ders bilgi paketlerinin tespit edilerek güncellenmesi,</li> <li>• Eğitim öğretim dönemi başında danışman ve ders öğretim elemanları tarafından bu güncellemeler ve değişiklikler ile ilgili bilgi verilmesi</li> </ul>	Ağustos-Eylül	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Yüksekokul Müdürlüğü</li> <li>•MYO Kalite Komisyonu</li> <li>•Bölüm Başkanlığı</li> </ul>	
	Eğitim-Öğretim Döneminin Değerlendirilmesi	B.4.1	Dersin sorumlu öğretim elemanının ve ders içeriğinin ve dersin uygulanış şeklinin ölçülmesi için öğrenci görüşlerinin alınması	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Öğrencilerin süreçlere ilişkin görüş ve önerilerinin alınması,</li> <li>•Öğrencilerin süreçlere ilişkin değerlendirme anketlerine etkin katılımının sağlanması.</li> </ul>	Ocak-Haziran	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Yüksekokul Müdürlüğü</li> <li>•MYO Kalite Komisyonu</li> <li>•Bölüm Başkanlığı</li> </ul>	
<b>ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>	Program kadrosundaki akademik personelin ulusal/uluslararası araştırmalara katılımı ve proje geliştirmeye teşvik edilmesi	C.1.1	Ulusal ve Uluslararası proje başvuru sayılarının artırılması	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Program kadrosundaki akademik personele, proje yazma eğitimlerinin verilmesi</li> <li>• Program kadrosundaki öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası proje çağrılarında erişim olanaklarının artırılması (duyuru vd)</li> </ul>	Yıllık	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Yüksekokul Müdürlüğü</li> <li>•MYO Kalite Komisyonu</li> <li>•Bölüm Başkanlığı</li> </ul>	
	Öğrencilerin ulusal/uluslararası araştırmalara katılımı ve proje geliştirmeye teşvik edilmesi	C.2.1	Ulusal ve Uluslararası proje başvuru sayılarının artırılması	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Öğrencilere, proje yazma eğitimlerinin verilmesi</li> <li>•Öğrencilerin ulusal ve uluslararası proje çağrılarında erişim olanaklarının artırılması (duyuru vd)</li> <li>•Öğrencilere, Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programı gibi projelere katılım olanakları konusunda düzenli (her yarıyıl başında) bilgilendirmeler yapılması,</li> </ul>	Yıllık	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Yüksekokul Müdürlüğü</li> <li>•MYO Kalite Komisyonu</li> <li>•Bölüm Başkanlığı</li> </ul>	

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



<b>TOPLUMSAL KATKI</b>	<b>Soşyal Sorumluluk Projelerine Önem Verilmesi</b>	<b>D.1.1</b>	Bölüm bünyesinde sosyal sorumluluk projelerinin yapılmasının teşvik edilmesi	•İlgili dersler kapsamında öğrencilerle birlikte projelerin üretilmesi	Her eğitim – öğretim yılı	•Bölüm Kalite Komisyonu • Toplumsal Katkı Koordinatörleri
	<b>Toplumsal Sorunlara Yönelik Farkındalık Yaratma Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi</b>	<b>D.2.1</b>	Eğitim-öğretim dönemi içerisinde öğrencilerin toplumsal sorunlara karşı farkındalık kazanmaları ve bilinçlendirilmeleri amacıyla seminer/kongre ve konferansların düzenlenmesi	•Kurumlarla işbirliği yapılarak alanında uzman kişilerin davet edilmesi ve bölüm tarafından seminerlerin düzenlenmesi	Her eğitim – öğretim yılı	•Bölüm Kalite Komisyonu •Bölüm Başkanlığı
	<b>Toplumsal Katkı Projelerinin Hazırlanması</b>	<b>D.3.1</b>	Program kadrosundaki akademik personel ve öğrencilerin (aktif öğrenci/mezun öğrenci) yürütücülüğünde, kamu kurum ve kuruluşları, Sivil Toplum Kuruluşları (STK), sektör ve diğer tüzel/şahıs kuruluşları ve gerçek kişilerle yerel, ulusal, bölgesel ve uluslararası düzeyde işbirliği içinden toplumun her kesimine yönelik toplumsal duyarlılığı ve toplumsal farkındalığı artıracak projeler hazırlanması	•Program kadrosundaki akademik personele ve öğrencilere yönelik proje geliştirme eğitimlerinin verilmesi, •Program kadrosundaki akademik personele ve öğrencilere toplumsal sorunlara yönelik farkındalık eğitimlerinin verilmesi, •Seminer Dersleri kapsamında öğrencilerle birlikte proje üretilmesi, •Sosyal sorumluluk projelerinin planlanması ve hayata geçirilmesi •Müfredatta bölüm dışı dersler arasında yer alan Gönüllük Çalışmaları Dersi'nin öğrenciler tarafından seçilmesinin teşvik edilmesi	Eğitim öğretim yılı süresince	•Yükseköğül Müdürlüğü •MYO Kalite Komisyonu •MYO Kalite Komisyonu Toplumsal Katkı ve Tanıtım Alt Çalışma Grubu •Bölüm Başkanlığı

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BUJUB7-R3J11F

Belge Doğrulama Adresi: <https://ebds.mu.edu.tr>

Belge Kayıt No: B-1160718

