

T.C.  
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ  
FETHİYE ALİ SITKI MEFHARET KOÇMAN MESLEK YÜKSEKOKULU  
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	Hizmeti Sunmakla Görevli/Yetkili Kurumların/Birimlerin Adı				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							Merkezi İdare	Taşra Birimleri	Mahalli İdare	Diğer (Özel Sektör ve Benzeri)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	
<b>ÖĞRENCİ İŞLERİ</b>																		
1	87281986	770	Yeni Kayıt	Üniversiteye yeni yerleşen öğrencilerin kayıt işlemleri		Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu			Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığının her yıl yayınladığı "Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu"ndaki belgeler ile Rektörlük tarafından belirlenen belgeler	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu				5 GÜN	1	Sunulmuyor
2	87281986	770	Sınav Notuna İtiraz	Öğrencinin Sınav notuna itiraz etmesi	MSKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 21. Madde	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	X	İtiraz dilekçesi (elektronik ortamda da yapılmaktadır.)	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	İlgili Öğr. Elemanı / İlgili Bölüm Başkanlığı / Fakülte Yönetim Kurulu Kararı			15 GÜN	7 GÜN	5	Sunulmuyor
3	87281986	770	Kayıt Yenileme ve Ders Kayıtları	Ders değiştirme ve bırakma	MSKÜ Lisans / Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 10. Madde	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	Öğrenciler gerekli katkı paylarını ve öğrenim ücretlerini ödedikten sonra ders kayıtlarını online olarak kendileri yapar.	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Danışman Öğretim Elemanı / Bölüm Başkanı	-	-	10 GÜN	5 GÜN	15	Sunulmuyor
4	87281986	770	Yatay Geçiş İşlemleri	Öğrencinin isteği üzerine bir başka Üniversitede eğitimine devam etmek istemesi	Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	1) Öğrenci Not Çizelgesi (Transkript) (Aslı) 2) Disiplin cezası almadığına ilişkin belge. (Aslı) 3) ÖSYS Sonuç Belgesi. (onaylı) 4) Yabancı Dil Hazırlık sınıfında öğrenim gören öğrencilerin Yabancı Dil Hazırlık Belgesinin onaylı fotokopisi. 5) İkinci Öğretimden Örgün Öğretime yatay geçiş yapmak isteyen adayların öğretim yılı sonu itibarıyla % 10'a girdiklerine dair resmi belge. 6) Ders içeriği (onaylı)	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur, İntibak Komisyonu, İlgili Bölüm Başkanı, Yüksekokul Yönetim Kurulu	Rektörlük	İlgili Üniversite Rektörlükleri	AKADEMİK TAKVİM	15 İŞ GÜNÜ	25	Sunulmuyor
5	87281986	770	Kayıt Yenileme (Mazeretli)	Süresi içinde kayıt yaptıramayan öğrencilerin kayıtlarının yapılması	MSKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği / 10. madde	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	Dilekçe	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur, Fakülte Sekreterliği, Dekan	İlgili Bölüm Başkanlığı / İlgili Yönetim Kurulu	-	AKADEMİK TAKVİM	10 İŞ GÜNÜ	15	Sunulmuyor

5	87281986	770	Tek Ders Sınavı	Mezun durumunda olan öğrenciler bir defaya mahsus olmak üzere yarıyıl sonlarında tek ders sınav hakkından yararlanılması	MSKÜ Lisans Önlisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği / 19.madde	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	-	Başvuru Dilekçesi (Danışman onaylı), Not Durum Belgesi	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Bölüm Başkanı	Rektörlük			5 İŞ GÜNÜ	45	Sunulmuyor
7	87281986	770	Kayıt Silme	Kendi istekleri ile okuldan ayrılmak isteyen öğrencilerin işlemlerinin yapılması.	MSKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği 35. madde	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	-	Danışman Onaylı Dilekçe, İlişik Kesme Formu, Vekili gelirse Noter Onaylı Vekaletname	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur / Fakülte Sekreterliği / Yüksekokul Yönetim Kurulu	Rektörlük			15 İŞ GÜNÜ	25	Sunulmuyor
8	87281986	770	Kayıt Dondurma İşlemleri	Öğrencinin mazereti dolayısıyla eğitimine ara vermek istemesi	MSKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği / 31.madde	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	-	Dilekçe, Kayıt Dondurma Gerekçesi ile ilgili belge (Sağlık Kurulu Raporu, Fakirlik İlmuhaberi, Tabi Afetler, Tutukluluk, Mahkumiyet, Askerlik tecilinin Kaldırılması)	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur, İlgili Bölüm Başkanlığı, Yüksekokul Yönetim Kurulu	Rektörlük	-	1 AY	15 İŞ GÜNÜ	3	Sunulmuyor
9	87281986	770	Öğrenci değişim işlemleri	Öğrenci değişim programları ile anlaşmalı olan Türk ve yabancı ülke Üniversitelerine öğrenci göndermek ve almak.	YÖK esasları	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	-	Yabancı dil başarı puanı, komisyon intibak kararı, Öğrenim Anlaşması	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Koordinatör, Bölüm başkanı	İlgili okul / Yönetim Kurulu kararı			20 İŞ GÜNÜ	3	Sunulmuyor
10	87281986	770	Önceki Öğrenimin Tanımlanması	Daha önce almış olduğu derslerden muaf olma isteği	MSKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği / 8.madde	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	-	Dilekçe, Not Durum Belgesi, Ders İçerikleri	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	İntibak Komisyonu, Bölüm Başkanlığı, Yüksekokul Yönetim Kurulu	Rektörlük	-		10 İŞ GÜNÜ	22	Sunulmuyor
11	87281986	770	Staj İşlemleri	Öğrencilerin mezun olabilmeleri için bilgi ve becerilerinin artırılmaya yönelik yaptığı çalışma	MSKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği / 16.madde	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	-	Onaylı Staj Kabul Formu, Staj Defteri (Web Sitesinden)	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Staj Komisyonu	Rektörlük	Kurum ve Kuruluşlar	İlgili Staj Yönergesi	1 İŞ GÜNÜ	15	Sunulmuyor
12	87281986	770	Öğrenci Belgesi Verilmesi	Öğrencilerin istekleri doğrultusunda kendilerine verilmektedir.	-	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	-	Öğrencilerin belge.mu.edu.tr.adresinden talepte bulunmaları	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur, Yüksekokul Sekreteri				10 DK	Her gün	Sunulmuyor
13	87281986	770	Not Durum Belgesi	Öğrencilerin istekleri doğrultusunda kendilerine verilmektedir.	-	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	-	Öğrencilerin belge.mu.edu.tr.adresinden talepte bulunmaları	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur, Fakülte Sekreteri				10 DK	Sürekli	Sunulmuyor
14	87281986	770	Askerlik Tecil İşlemleri	Öğrencilerin askerlik tecil işlemleri için talep üzerine öğrencilere ek-c belgesi verilmesi ve proliz üzerinden tecil işlemi yapılması	-	Erkek öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	-		Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur, Yüksekokul Sekreteri ve Yüksekokul Müdürü		Askerlik Şubesi Başkanlığı arı		1 İŞ GÜNÜ	Sürekli	Sunulmuyor
15	87281986	770	Ders İçeriği	Başka bir üniversiteye yatay geçiş yoluyla giden yada yeni kazanan öğrencilerin intibak işlemleri için.	-	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	-		Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Fakülte Sekreteri				1 İŞ GÜNÜ	Sürekli	Sunuluyor



25	87281986	770	Lise Diplomasını Talep Edenler	Lise diplomasını talep eden öğrencilere diplomanın onaylı fotokopisinin verilmesi		Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu			Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Yüksekokul Sekreteri, Yüksekokul Müdürü				1 İŞGÜNÜ		Sunulmuyor
26	87281986	770	Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği	Erasmus kapsamında yurtdışına eğitim için gidecek öğrencilerin başvurusu		Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Dilekçe ve Erasmus Koordinatörlüğünün istediği belgeler	Rektörlük	Yüksekokul Erasmus Koordinatörü					Güz ve Bahar Dönemleri olmak üzere 2 dönem	Sunulmuyor
27	87281986	770	Farabi Öğrenci Değişim Programı Giden	Farabi Değişim Programı kapsamında gidecek öğrencilerin başvurusu	Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci Değişim Programına Yönetmelik	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Dilekçe ve Farabi Koordinatörlüğünün istediği belgeler	Rektörlük	Yüksekokul Farabi Koordinatörü					Güz ve Bahar Dönemleri olmak üzere 2 dönem	Sunulmuyor
28	87281986	770	Farabi Öğrenci Değişim Programı Gelen	Farabi Değişim Programı kapsamında gelecek öğrencilerin başvurusu	Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci Değişim Programına Yönetmelik	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Dilekçe ve Farabi Koordinatörlüğünün istediği belgeler	Rektörlük	Yüksekokul Farabi Koordinatörü					Güz ve Bahar Dönemleri olmak üzere 2 dönem	Sunulmuyor
29	87281986	770	Mazeret Sınavlarının Yapılması	Öğrencilerin belgelendirmek kaydı ile mazeret sınavlarına alınması	MSKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği /19. madde	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Dilekçe, Sağlık Raporu	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri, Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı	Rektörlük			3 İŞGÜNÜ	3 İŞGÜNÜ	Sunulmuyor
30	87281986	770	Öğrenci Kimlik Kartının Kaydedilmesi	Öğrenci kimlik kartını kaybeden öğrencilerin üniversitenin ilgili hesabına ücret yatırması		Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Öğrenci kimlik kartını kaybeden öğrencilerin üniversitenin ilgili hesabına 20 TL ücret yatırması ve dekontun teslim edilmesi	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri	Rektörlük				30 İŞGÜNÜ	Sunulmuyor
31	87281986	770	Program Açılması, Teklifi, Kontenjan Yazışmaları	Ders Müfredatlarına uygun yeni bir program açılmasının teklif edilmesi	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Revizyon Formları, Ders İçerikleri (İngilizce-Türkçe)	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Bölüm Başkanlığı, Öğrenci İşleri, Senato Kararı	Rektörlük					Sunulmuyor
32	87281986	770	Disiplin Cezası Yazışmaları	Kanun, tüzük, yönetmelik ve yönergelerin öğrencilere yüklediği görevleri yükseköğretim kurumu içinde ve dışında yerine getirmeyen, uyulması gerekli hususlara uymayan, yasaklanan işleri yapan veya öğrencilik sıfat, şeref ve haysiyeti ile bağdaşmayan hal ve harekette bulunan öğrencilere verilecek disiplin cezalarının belirlenmesi	2547 sayılı Kanununun 54. maddesi ile 65/a ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Soruşturma açılmasına yönelik olayla ilgili dilekçe vb. belgeler	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri, Yüksekokul Müdürlüğü	Rektörlük			15 İŞ GÜNÜ	15 İŞGÜNÜ	Sunulmuyor

33	87281986	770	Diplomanın Verilmesi	Mezun olan öğrencilerin diplomalarının verilmesi	MSKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği /29. madde	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Öğrenci Kimlik Kartı, Öğrenci Kimliği kaybolmuş ise yerel gazeteye verilen kayıp ilanı sayfası, geçici mezuniyet belgesi var ise iade edilmesi	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri, Danışman, Bölüm Başkanı, Kütüphane Birimi Yüksekokul Sekreteri					1 İŞGÜNÜ	Sunulmuyor	
34	87281986	770	Kısmi Zamanlı Çalışma	Rektörlükçe belirlenen kontenjan dahilinde kısmi zamanlı çalışacak öğrencilerin belirlenmesi, puantajlarının hazırlanması ile ilgili hizmetler	Yükseköğretim Kurumlarında Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılabilmesine İlişkin Usul ve Esaslar. (2547 sayılı Kanun'un 46- 5917 sayılı Kanun'un 20. maddesi)	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Dilekçe, Transkript, Aylık Puantaj Çizelgeleri	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Öğrenci İşleri, Bölüm Başkanlığı, Yüksekokul Müdürlüğü	Rektörlük				1 Akademik Yıl	7 İŞGÜNÜ	Sunulmuyor
35	87281986	770	Öğrenci Temsilcisi Seçimi	Yüksekokul Öğrencilerini Eğitim Öğretim alanlarında temsil edecek öğrenci temsilcilerinin seçimi	MSKÜ Öğrenci Konseyi Yönergesi	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Dilekçe, Seçim Takvimi, Temsilci Seçimi Aday Formu, Öğrenci Temsilci Seçimi, Seçim Tutanağı, Seçim Sonuçlarının İlanı	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Rektörlük				Akademik Takvimde Rektörlüğün belirttiği süreler içinde		Sunulmuyor
36	87281986	770	Staj Yapacak Öğrencilerin Sgk İşten Giriş-Çıkış Bildirgeleri	Staj Yapacak Öğrencilerin SGK	SGK 5510 Sayılı Kanun	Staj Yapacak Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Staj Komisyonu yazısı	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu						Staj Komisyonunun belirlendiği tarih aralığı		Sunulmuyor
37	87281986	770	Ders Programları	Haftalık Ders Programlarının Hazırlanması ve Web Sayfasında Yayınlanması	-	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Ders Programı Formları	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur Yüksekokul Sekreteri	Bölümler	-	-		1 Ay (Her Eğitim-Öğretim Yılı Yarıyıl Başında Ders Kayıtlarında n Önce)		Sunuluyor
38	87281986	770	Ara Sınav - Yarıyıl Sonu Sınav Programları	Ara Sınav - Yıllık Sınav Programlarının Hazırlanması ve Web Sayfasında Yayınlanması	-	Öğrenciler	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Sınav Programı Formları	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur Yüksekokul Sekreteri	Bölümler	-	-		Akademik Takvimde Belirlenen Sınav Süreçlerinden önce		Sunuluyor

### PERSONEL İŞLERİ

1	87281986	903	Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme İşlemleri	Öğretim Elemanlarının Konferansı, Sunum ve Eğitim Amaçlı toplantılara katılmaları	2547 Sayılı Kanun 39. Maddesi	Öğretim Elemanı şartlarını taşıyan herkes	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Dilekçe, Ön Çalışma Raporu, Davet Mektubu	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur Yüksekokul Sekreteri Yüksekokul Müdürü	Bölüm Sekreteri İlgili Bölüm Başkanlığı Yüksekokul Yönetim Kurulu Rektörlük	-	-		20 Gün		Sunulmuyor
2	87281986	903	Kurum Personelinin Hastalık İzin Formu	Kurum Personelinin Hastalık İzin İsteğinin Sonuçlandırılması	657 sayılı D.M.K. nun 105. maddesi	Yüksekokul Personeli	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		İş Göremezlik Raporu	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur Yüksekokul Sekreteri Yüksekokul Müdürü	-	-	-		1 Gün		Sunulmuyor
3	87281986	903	Kurum Personelinin Ücretsiz İzin Talepleri	Kurum Personelinin Ücretsiz İzin İsteğinin Sonuçlandırılması	657 sayılı D.M.K. nun 108. maddesi	Yüksekokul Personeli	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		1. Dilekçe 2. Mazeret Belgesi	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur Yüksekokul Sekreteri Yüksekokul Müdürü	Personel Daire Başkanlığı	-	-		15 gün		Sunulmuyor

4	87281986	903	İzin İşleri	Akademik ve İdari Personelin Yıllık, Hastalık ve Mazeretleri kapsamında izin işlemlerinin yapılması.	657 Sayılı Kanunun 102-104-105 Maddeleri	Personel	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	-	Yıllık izin formu	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur, Yüksekokul Sekreteri, Yüksekokul Müdürü				1 İŞ GÜNÜ	Sunulmuyor
5	87281986	903	Akademik Personel Görev Süresi Uzatılma Başvuruları	Akademik Personel Görev Süresi Uzatılma Başvurusunun Sonuçlandırılması	657 sayılı Kanun 2547 sayılı Kanun	Yüksekokul Personeli	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu			Görev Süresi Uzatma Talep Formu, Faaliyet Raporu	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur Yüksekokul Sekreteri Yüksekokul Müdürü	Personel Daire Başkanlığı	-	-	1 Ay	Sunulmuyor
6	87281986	903	Atama İşleri	Okullardaki Öğretim Elemanı kadrolarına yapılan başvuruların değerlendirilmesi amacıyla Jürilerin oluşturulması.	2547 Sayılı Kanun, 2914 Sayılı Kanun ve 657 Sayılı Kanun	Öğretim Elemanı şartlarını taşıyan herkes	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	-	-	(Mezuniyet Belgeleri, Sağlık Raporu, Nüfus Cüzdanı Örneği, Savcılık Belgesi, Fotoğraf, Posta Pulu, İkametgah Belgesi) Jüri atama işlemleri Yüksekkokul kararı ile oluşturulmaktadır.	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	Memur, Fakülte Sekreteri, Dekan	Rektörlükten ilgili birimlere		3 AY		Sunulmuyor

### SATIN ALMA - TAŞINIR KAYIT İŞLEMLERİ

1	87281986	934	Mal ve Hizmet Alımı	Elektrik, Su, Ödemeleri	Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği 49.Maddenin a bendi		M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu			Fatura	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	1-Tahakkuk Birimi Memuru 2-Yüksekokul Sekreteri 3- Yüksekokul Müdür Yrd. 4- Yüksekkokul Müdürü	-	-	5 Gün	24	Sunulmuyor
2	87281986	934	Doğrudan Temin	Mal ve Hizmet alımı	Her yıl Maliye Bakanlığı tarafından Resmi gazetede yayımlanan "Devlet İhale Genelgesi", 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 22.maddesi d bendi, 31/12/2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi gazetede yayımlanan İç kontrol ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik		M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu			Talep Müzekkeresi, Teklif Mektubu, Piyasa Fiyat Araştırması Tutanağı, Muayene ve Kabul Komisyonu Kararı, Fatura, Taşınır İşlem Fişi	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	1-Tahakkuk Birimi Memuru 2-Yüksekokul Sekreteri 3- Koçman Müdür Yrd. 4- Yüksekkokul Müdürü	Rektörlük	-	10 Gün	-	Sunulmuyor
3	87281986	934	Taşınır Mal Kayıt Kontrol İşlemleri	Taşınır mal giriş-çıkış-devir-kayıttan düşme ve sayım işlemleri	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu-Taşınır Mal Yönetmeliği		M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu			Taşınır Mal Yönetmeliği Hükümlerine uygun olan belgeler (Taşınır İşlem Fişi, Taşınır İstek Belgesi, Dayanıklı Taşınır Listesi, Devir İstek formu, Kayıttan Düşme Teknik Onay Belgesi, Tanır İşlem Hurda Çıkışı, Taşınır Sayım Döküm Cetveli, Harcama Birimi Yönetim hesabı Cetveli vb. belgeler)	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	1-Tahakkuk Birimi Memuru 2-Yüksekokul Sekreteri 3- Yüksekkokul Müdür Yrd. 4- Yüksekkokul Müdürü	Rektörlük		3-30 GÜN İÇERİSİNDE		Sunulmuyor

### MAAŞ - EK DERS- YOLLUK İŞLEMLERİ

4	87281986	841.02.17	Personel Tahakkuk ve Ödeme İşleri	Personel Maaş İşleri	657 Sayılı Kanun, 2547 Sayılı Kanun, Kanun Hükümünde Kararname		M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu			1-Personel Atama Onayı 2-Nakil Bildirimi 3-Görevden Ayrılış-Göreve Başlama Yazısı 4-İlişik Kesme Belgesi	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	1-Maaş Birimi Memuru 2- Yüksekkokul Sekreteri 3- Yüksekkokul Müdür Yrd. 4- Yüksekkokul Müdürü	Rektörlük		1-10 GÜN İÇERİSİNDE		Sunulmuyor
---	----------	-----------	-----------------------------------	----------------------	--	--	---------------------	--	--	--	--	--	---	-----------	--	---------------------	--	------------

5	87281986	841.02.18	Ek Dersler	Eğitim/Öğretim	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Eğitim/Öğretim Faaliyetlerini sürdüren öğretim elemanları	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Ek Ders Formları	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	1-Maaş Birimi Memuru 2- Yükseköğretim Sekreteri 3- Yükseköğretim Müdür Yrd. 4- Yükseköğretim Müdürü	Rektörlük			7-10 GÜN İÇERİSİNDE	Sunulmuyor
6	87281986	841.02.19	Sınav Ücretleri	Eğitim/Öğretim	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	Eğitim/Öğretim Faaliyetlerini sürdüren öğretim elemanları	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Sınav Ücret Formları	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	1-Maaş Birimi Memuru 2- Yükseköğretim Sekreteri 3- Yükseköğretim Müdür Yrd. 4- Yükseköğretim Müdürü	Rektörlük			15-20 GÜN İÇERİSİNDE	Sunulmuyor
7	87281986	841.02.20	Sosyal Güvenlik Kurumuna yapılan ödemeler	Kurumun Makam-Temsil-Görev Tazminatı,Emekli İkramiye-Emekli Ölüm Yardımı Emekli Ölüm Yardımı giderlerinin ödemeleri	5510 Sayılı Kanun,3855 Sayılı Kanun,4505 Sayılı Kanun ,631 Sayılı Kanun Hükümünde Kararname	Akademik Ve İdari Personel	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		Kazanılan hakla ilgili yazı	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	1-Maaş Birimi Memuru 2- Yükseköğretim Sekreteri 3- Yükseköğretim Müdür Yrd. 4- Yükseköğretim Müdürü	Rektörlük	SGK		7-10 GÜN İÇERİSİNDE	Sunulmuyor
9	87281986	841.02.21	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	Yurtiçi geçici görev yolluklarının ödemeleri	6245 Sayılı Harcırah Kanunu,2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 39. Madde,Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği 22. Madde	Akademik Ve İdari Personel	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		(Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği 22. Maddesi) 1-Görevlendirme yazısı veya harcama talimatı. 2-Yurtiçi/Yurtdışı Geçici Görev Yoluğu Bildirimi -MYHBY Örnek No:27 3-Yatacak yer temini için ödenen ücretlere ilişkin fatura. Görevine ait mesleki ve sıhhi yeterliliklerinin tespiti veya kurumlarınca görülecek lüzum üzerine sınav için gönderilenler ile yurtiçinde mesleki bilgilerini artırmak amacıyla memuriyet mahalli dışında açılan kurs veya okullara gönderilenlerin 1-Söz konusu sınav veya kursa katıldığını gösteren belge.	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	1-Maaş Birimi Memuru 2- Yükseköğretim Sekreteri 3- Yükseköğretim Müdürü	M.S.K.Ü. Rektörlüğü			7-10 GÜN İÇERİSİNDE	Sunulmuyor
10	87281986	841.02.22	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	Yurtdışı geçici görev yolluklarının ödemeleri	6245 Sayılı Harcırah Kanunu,2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 39. Madde,Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği 25. Madde	Akademik Ve İdari Personel	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu		(Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği 25. Maddesi) 1- Görevlendirme yazısı ve Harcama talimatı 2-Yurtiçi/Yurtdışı geçici görev yoluğu bildirimini -MYHBY Örnek No: 27/3 yatacak yer temini için ödenecek ücretlere ilişkin fatura. uçakla yapılan seyahatlerde yolcu bileti, bilete kayıtlı gidiş-dönüşten birisinin kullanılmaması nedeniyle biletin iadesi gerektiği takdirde seyahat ücretini belirten belge. 4-Resimli mesafe haritasında gösterilmeyen yerler için yetkili mercilerden alınacak onaylı mesafe cetveli.(Atamalarda Atama Onayı)	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	1-Maaş Birimi Memuru 2- Yükseköğretim Sekreteri 3- Yükseköğretim Müdürü	M.S.K.Ü. Rektörlüğü			7-10 GÜN İÇERİSİNDE	Sunulmuyor

11	87281986	841.02.23	Sürekli Görev Yolluğu Ödemeleri	Emeklilik veya nakil durumlarında personele ödenen yolluk	6245 Sayılı Harcırah Kanunu,Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği 23. ve 26.maddeleri	Akademik Ve İdari Personel	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	1-Dilekçe 2-Yurtiçi/Yurtdışı Sürekli Görev Yolluğu Bildirimi-MYHBY Örnek No 28 3- Personel Nakil Bildirimi-MYHBY Örnek No 10 4- Emekli olanlar için emeklilik yazısı	Fethiye Ali Sıtkı Mefharet Koçman Meslek Yüksekokulu	1-Maaş Birimi Memuru 2- Yüksekokul Sekreteri 3- Yüksekokul Müdürü	M.S.K.Ü. Rektörlüğü	7-10 GÜN İÇERİSİNDE	Sunulmuyor
----	----------	-----------	---------------------------------	---	---	----------------------------	---------------------	--	--	--	---	---------------------	---------------------	------------